



Волгоградская область, Даниловский муниципальный район,
МКОУ Березовская кадетская (казацкая) средняя школа-интернат
403385, Волгоградская область, Даниловский район, станица Березовская, улица Центральная, 7, телефон 5 – 41 – 39. факс 8 (844 61) 5 – 41 – 39,

E-mail: ber_school2007@mail.ru

ПРИКАЗ

15.01.2024

№ 1/10

«О создании комиссии по организации, проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года в МКОУ Березовской кадетской (казацкой) средней школе-интернате»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 г. № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20 октября 2023 г. № 04-339, приказами комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 28 октября 2019 г. № 138 "Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области", от 21 декабря 2022 г. № 107 "Об утверждении Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области и Положения об организации приема, передачи, учета, хранения и уничтожения экзаменационных материалов и отчетных документов при проведении итогового сочинения (изложения) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области", от 11 декабря 2023 г. № 1114 "О проведении итогового собеседования по русскому языку в Волгоградской области в 2023/2024 учебном году" и на основании распоряжения главы Даниловского муниципального района Волгоградской области от 12 января 2024 г. № 2-обр «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Даниловском муниципальном районе в 2024 году» с целью организации и проведения итогового собеседования по русскому языку в МКОУ Березовской кадетской (казацкой) средней школе-интернате в 2024 году:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе 14 февраля 2024 года в МКОУ Березовской КСП-интернате.
2. Установить следующие даты проведения итогового собеседования:
14 февраля 2024 г. - основной срок проведения итогового собеседования.
13 марта 2024 г. и 15 апреля 2024 г. – дополнительные сроки проведения итогового собеседования.
3. Установить минимальное количество баллов за итоговое собеседование для выставления оценки "зачет"-10.
4. Установить время начала итогового собеседования-09.00 по местному времени.
5. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе в кабинете математики 12 без отрыва от учебно-воспитательного процесса.
6. Уроки для 9 класса, согласно утвержденному расписанию, проводить 14 февраля 2024 года в кабинете истории 13.
7. Утвердить комиссию по организации, проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в МКОУ Березовской кадетской

(казачьей) средней школе-интернате в следующем составе:

- ответственный организатор, обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования, действующий в соответствии с инструкцией для ответственного организатора (Приложение 1) директор МКОУ Березовской КСШ-интерната **Зименкова Юлия Сергеевна**;
- организатор проведения итогового собеседования, обеспечивающий передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными учащимися Березовской КСШ-интерната, не принимающие участие в итоговом собеседовании, действующие в соответствии с инструкцией (Приложение 5) организатора проведения итогового собеседования учитель ОРКСЭ МКОУ Березовской КСШ-интерната **Селезнева Надежда Николаевна**;
- экзаменатор-собеседник, проводит собеседование с участниками итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в соответствии с инструкцией (Приложение 3) учитель начальных классов МКОУ Березовской КСШ-интерната **Носаева Любовь Ивановна**;
- технический специалист, обеспечивающий получение КИМ итогового собеседования с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>), обеспечивающий подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудитории проведения итогового собеседования, а также для внесения информации в специализированную форму, действующий в соответствии с инструкцией для технического специалиста (Приложение 2) учитель математики и информатики **Дорофеева Ирина Юрьевна**;
- эксперт по проверке ответов участников итогового собеседования в 9 классе, действующий в соответствии с инструкцией для эксперта (Приложение 4) учитель русского языка и литературы **Кузнецова Елена Николаевна**.

8. Старшему методисту **Сигачёвой Ирине Александровне** обеспечить:

9.1. Подготовку МКОУ Березовской кадетской (казачьей) средней школы-интерната к проведению итогового собеседования по русскому языку.

9.2. Ознакомить членов комиссии с инструкциями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку под роспись в срок до 31 января 2024 года.

9.3. Обеспечить, предоставление муниципальному координатору итогового собеседования **Ивановой Ольге Сергеевне**, по окончании итогового собеседования следующих материалов: материалы проведения итогового собеседования на электронном носителе, списки участников, протоколы экспертов оценивания ответов участников, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории.

9.4. Обеспечить строгое соблюдение режима информационной безопасности.

9.5. Обеспечить своевременное информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования в срок до 31 января 2024 года.

9.6. Информировать медицинских работников, обслуживающих образовательную организацию, о проведении итогового собеседования.

9.7. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения итогового собеседования и специализированных форм для внесения результатов оценивания итогового собеседования в период подготовки и проведения итогового собеседования.

9.8. Выделить в случае проведения итогового собеседования в дистанционной форме необходимого количества оборудованных рабочих мест, исходя из расчета количества участников итогового собеседования в дистанционной форме (общее время на одного участника итогового собеседования – до 25 минут, с учетом времени, необходимого на организацию подключения – 5-9 минут, и времени проведения итогового собеседования – 15-16 минут), количества привлекаемых экзаменаторов-собеседников (не менее одного на рабочее место) и экспертов (не менее одного на рабочее место).

9.9. Хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения итогового собеседования, аудиозаписи ответов участников, специализированных форм для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, документов образовательной организации о проведении итогового собеседования в срок до 01 марта года, следующего за годом проведения итогового собеседования, и уничтожение указанных материалов в соответствии с порядком, утвержденным образовательной организацией.

9.10. Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании участников итогового собеседования или их родителей (законных представителей), не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования.

9.11. Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам проведения итогового собеседования.

9.12. Обеспечить ознакомление участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования.

9.13. Проведение итогового собеседования в соответствии с требованиями законодательства и инструктивно-методических материалов.

9.14. Внесение информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

9.15. Внесение информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в специализированную форму.

10. Лобачеву Алексею Николаевичу, заведующему хозяйством обеспечить охрану общественного порядка накануне и строгое соблюдение пропускного режима в МКОУ Березовской КСШ-интернате в день проведения итогового собеседования.

11. Кузнецовой Елене Николаевне, учителю русского языка и литературы организовать консультации с обучающимися 9 класса по вопросам подготовки к проведению итогового собеседования.

12. Дорофеевой Ирине Юрьевне, ответственному за сайт разместить нормативные документы по итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе.

13. Карнауховой Ольге Васильевне, учителю иностранного языка внести изменения в расписание учебных занятий 14 февраля 2024 года.

14. Определить способ ведения аудиозаписи итогового собеседования по русскому языку «Индивидуальная запись ответов участников итогового собеседования в бланки с параллельным ведением потоковой аудиозаписи в аудитории».

15. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор школы: Ю.С. Зименкова Ю.С. Зименкова

С приказом ознакомлен(а):

<u>Иванова</u> (подпись)	<u>Иванова И.С.</u> (расшифровка подписи)	<u>«15» января</u>	2024 года
<u>Журикова</u> (подпись)	<u>Журикова В.Н.</u> (расшифровка подписи)	<u>«15» января</u>	2024 года
<u>Корнеева</u> (подпись)	<u>Корнеева А.В.</u> (расшифровка подписи)	<u>«15» января</u>	2024 года
<u>Серебрякова</u> (подпись)	<u>Серебрякова И.И.</u> (расшифровка подписи)	<u>«15» января</u>	2024 года
<u>Носова</u> (подпись)	<u>Носова Л.И.</u> (расшифровка подписи)	<u>«15» января</u>	2024 года
<u>Дорожеева</u> (подпись)	<u>Дорожеева И.Ю.</u> (расшифровка подписи)	<u>«29» января</u>	2024 года
_____	_____	«__» _____	2024 года
_____	_____	«__» _____	2024 года